



## Procès-verbal du Conseil d'établissement Centre Lartigue

**DATE :** Mercredi 16 juin 2021

**HEURE :** 14 h 30 à 16 h 30

Réunion tenue e virtuel

Étaient présentes :

- Nataly Turcotte, directrice
- Véronica Islas, présidente
- France Dussault, Qualification Québec
- Neli Guedova, enseignante
- Sofia Kassi, conseillère en formation scolaire
- Lise Quirion, enseignante
- Sophie Mhun, enseignante
- Renata Perini Dalpra Ribas, élève
- Bingbing Wang, élève
- Lise Langlois, secrétaire de gestion

Invitée

- Mélissa Métivier

		Proposition d'ordre du jour	Suivis
14h30	I	1 Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue Tous les membres sont présents, donc quorum.	
	D, V	2 Lecture et adoption de l'ordre du jour IL EST PROPOSÉ PAR Neli Guedova et SECONDÉ par Lise Quirion l'adoption de l'ordre du jour. IL EST ADOPTÉ à l'unanimité.	
	D, V	3 Lecture et adoption du procès-verbal du 30 mars L'adoption du procès-verbal est PROPOSÉ par Sofia Kassi et SECONDÉ par Sophie Mhun.	

---

I : Information  
D : Discussion  
V : Vote

		<b>Proposition d'ordre du jour</b>	<b>Suivis</b>
	D	<p>4 Organisation du conseil d'établissement</p> <p>4.1 Budget de fonctionnement 400\$</p> <p>Les membres ont accepté la proposition de la résolution du budget de 400 \$ en faisant parvenir par courriel leur réponse.</p>	
	D,V	<p>5 Dossiers décisionnels</p> <p>5.1 Résolution budget fonctionnement du CÉ (adoption)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La résolution du budget de fonctionnement EST ADOPTÉE à l'unanimité.</li> </ul> <p>5.2 Budget Proforma 2021-22 (adoption)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Budget pour annoncer les postes et effectifs pour l'année 2021-2022. Mme Turcotte explique le budget et les différentes enveloppes. Changements au niveau des effectifs du personnel non-enseignant. La priorité pour la prochaine année est de miser sur le soutien et l'accompagnement aux élèves. (Psychoéducatrice, TES à 5 jours /semaine). Advenant une réouverture des frontières et une augmentation du nombre d'inscription, les effectifs seront réajustés.</li> <li>- Il est PROPOSÉ par France Dussault et SECONDÉ par Neli Guedova l'adoption du budget Proforma.</li> </ul>	
	D	<p>6 Dossiers consultatifs</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aucun point de consultation</li> </ul>	

		Proposition d'ordre du jour	Suivis
	I	<p>7 Dossiers informatifs</p> <ul style="list-style-type: none"><li>7.1 Plan de lutte échéancier<ul style="list-style-type: none"><li>- Mise en place d'un comité de lutte. (Voir le document « Échéancier plan de lutte »). Présentation du document par Mélissa Métivier. France Dussault demande qu'on précise dans le titre, de quel plan de lutte il s'agit.</li></ul></li><li>7.2 Projet éducatif<ul style="list-style-type: none"><li>- Lors des 2 dernières rencontre d'équipe d'enseignants, ceux-ci ont travaillé sur le projet et vont reprendre en septembre le travail pour améliorer les moyens.</li></ul></li><li>7.3 Session été<ul style="list-style-type: none"><li>- Formation en ligne pour tout l'été, niveaux de jour et de soir. Offrir aux élèves des cours de consolidation puisque le nombre d'heures est moindre que le temps prescrit. Tous les enseignants sont choisis pour l'été. On a fait sondage auprès des élèves pour connaître leur goût pour septembre. La tendance des réponses est plutôt en mode hybride et en ligne.</li></ul></li><li>7.4 Calendrier scolaire 2021-22<ul style="list-style-type: none"><li>- Le calendrier final est déposé. Tous les centres de francisation ont conservé des sessions plus longues. Il en résulte donc, une session de moins par année.</li></ul></li><li>7.5 Plan de retour en septembre MELS<ul style="list-style-type: none"><li>- Il devrait y avoir un point de presse par le ministre Roberge au mois d'août qui précisera le plan de retour à l'école. À suivre.</li></ul></li><li>7.6 OPEQ<ul style="list-style-type: none"><li>- Dossier pris en charge par Mélissa Métivier. Avec l'enseignement en ligne, les élèves n'ont pas tous les moyens de se procurer l'équipement informatique. Le centre avait 16 portables à prêter aux élèves. Achat d'une dizaine de portables de plus auprès de l'OPEQ. Environ 17 étudiants ont acheté des ordinateurs de table tout équipé. Le centre Lartigue passe la commande, les élèves paient à l'école et les ordinateurs sont préparés et livrés directement aux élèves par l'OPEQ.</li></ul></li></ul>	

		Proposition d'ordre du jour	Suivis
		8 Varia - Aucun point à ajouter	
15 h 35		9 Levée de la rencontre - Madame France Dussault PROPOSE la levée de la rencontre et APPUYÉE à l'unanimité.	